

WZÓR

Sprawozdanie z działalności fundacji			za rok 2024		
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U. 2020 r. poz. 2167 oraz z 2022 r. poz. 2185)					
➤ Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; ➤ We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-); ➤ Pola wyboru należy uzupełnić przez wstawienie pojedynczego znaku X.					
Nazwa organu sprawującego nadzór: MINISTER WŁAŚCIWY DS. RODZINY PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, PREZYDENT M.ST. WARSZAWY					
I. Dane fundacji					
1. Nazwa fundacji		Fundacja Wytwórnia Szans			
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	1. Kraj:	2. Województwo:	3. Powiat:		
	Polska	Mazowieckie	Warszawa		
	4. Gmina:	5. Ulica:	6. Nr domu:		
	Warszawa	Podborska	6		
	7. Nr lokalu:	8. Miejscowość:	9. Kod pocztowy:		
	15	Warszawa	02-221		
	10. Nr telefonu (fakultatywne):	11. Adres poczty elektronicznej:	12. Nr faksu (fakultatywne):		
		biuro@wytworniaszans.org.pl			
13. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):					
14. Adres strony internetowej (jeżeli fundacja posiada stronę www)					
wytworniaszans.org.pl					
3. Nr REGON:	5229730750000 0	4. Data wpisu do KRS:	30.08.2022	5. Nr KRS:	0000989296

6. Dane członków zarządu fundacji / dane likwidatora (według aktualnego wpisu w KRS)	Imię i nazwisko	Funkcja
	Joanna Roszkowska Patrycja Kajstura	Prezes Fundacji Wiceprezes Fundacji
7. Numer NIP fundacji	5223234938	
8. Wszystkie cele statutowe fundacji	Celem Fundacji jest: a) wspieranie oraz przeciwdziałanie wykluczeniu osób z niepełnosprawnościami, w tym osób z dysfunkcją wzroku, oraz ich najbliższego otoczenia w zakresie rozwoju społecznego, zawodowego, kulturalnego, w tym: realizacja działań edukacyjnych, profilaktycznych, rehabilitacyjnych, wdrażanie nowoczesnych technologii wspierających, specjalistyczna adaptacja dóbr kulturalnych, organizowanie szkoleń, kursów, stażów i stypendiów zawodowych, wydarzeń artystycznych, sportowych i turystycznych; b) upowszechnianie wiedzy o funkcjonowaniu i potrzebach osób z niepełnosprawnościami, w tym prowadzenie akcji i kampanii informacyjnych, seminariów, konferencji, szkoleń, zajęć prelekcyjno-warsztatowych; c) monitorowanie oraz wspieranie działań organów władz publicznych na rzecz dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, w tym likwidacji barier architektonicznych, komunikacyjnych oraz cyfrowych; d) promocja zatrudnienia oraz aktywizacja zawodowa, w tym organizacja poradnictwa zawodowego i pośrednictwa pracy; e) działalność na rzecz integracji oraz reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym cudzoziemców; f) działalność w zakresie pomocy społecznej dla rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej; g) działalność na rzecz wspierania instytucji rodziny oraz systemu pieczy zastępczej; h) działalność na rzecz aktywizacji i rozwoju dzieci oraz młodzieży poprzez wdrażanie programów wspierających efektywne usamodzielnianie młodzieży; i) działalność na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym; j) wspieranie działań w obszarze resocjalizacji; k) udzielanie pomocy psychologicznej i prowadzenie terapii; l) działalność na rzecz opieki i profilaktyki zdrowotnej oraz promocja zdrowego żywienia; m) działalność na rzecz pomocy asystenckiej oraz opiekuńczej; n) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym oraz seniorów;	

	o) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, w tym osobom pokrzywdzonym przestępstwem, osobom im najbliższym oraz świadkom przestępstw, świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa; p) popularyzowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów - prowadzenie mediacji: rodzinnych, gospodarczych, oświatowych, cywilnych, pracowniczych, społecznych, karnych, okołorozwodowych i w sprawach nieletnich; q) działania na rzecz promocji i edukacji w zakresie bezpieczeństwa cyfrowego, ochrony danych osobowych oraz przeciwdziałanie kradzieżom i wyłudzeniom przy wykorzystaniu nowoczesnych technologii; r) działalność na rzecz macierzyństwa, rodzicielstwa, rodziny oraz niedyskryminacji kobiet, w tym organizacja akcji społecznych i profilaktycznych w zakresie edukacji seksualnej oraz planowania rodziny; s) działalność na rzecz przedsiębiorczości oraz rozwoju gospodarczego regionów, w tym promocja projektowania i budownictwa zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju i dostępności dla osób ze specjalistycznymi potrzebami oraz ekologicznych środków transportu i komunikacji; t) działalność kulturalna oraz upowszechnianie kultury fizycznej, sportu oraz turystyki ; u) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowaniu polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej i chrześcijańskiej; v) działalność na rzecz postaw otwartości i tolerancji, upowszechniania i ochrony wolności, praw człowieka i dziecka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji; w) działalność na rzecz integracji europejskiej i rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami, administracji publicznej oraz samorządowej, organizacji pozarządowych i inicjatyw obywatelskich x) działania na rzecz promocji i organizacji wolontariatu, wspólnot i społeczności lokalnych.
II. Charakterystyka działalności fundacji w okresie sprawozdawczym <i>(dane odnoszą się do faktycznie wykonywanej działalności w roku sprawozdawczym)</i>	
1. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych	

Fundacja Wytwórnia Szans realizuje swoje cele w ramach nieodpłatnej i odpłatnej działalności statutowej pożytku publicznego poprzez:

- a) prowadzenie działań z aktywizacji i reintegracji zawodowej – udzielanie pomocy z zakresu doradztwa zawodowego i pośrednictwa pracy, organizowanie stażów zawodowych, stypendiów, kursów i szkoleń kwalifikacyjnych;
- b) organizowanie specjalistycznych działań edukacyjnych, infrastrukturalnych, rehabilitacyjnych, profilaktycznych i zawodowych skierowanych do osób z niepełnosprawnościami;
- c) adaptacja dóbr kulturalnych do potrzeb osób z dysfunkcją narządu wzroku;
- d) przeprowadzanie specjalistycznych szkoleń tyfloinformatycznych z zakresu nowoczesnych technologii oraz innych kursów tyfloedukacyjnych dla osób z dysfunkcją wzroku;
- e) świadczenie pomocy asystenckiej, opiekuńczej oraz innych działań wspierających dla: osób z niepełnosprawnościami, zagrożonych wykluczeniem społecznym, rodzin, dzieci i młodzieży, uzależnionych, bezdomnych, cudzoziemców;
- f) świadczenie pomocy z zakresu pedagogiki resocjalizacyjnej;
- g) świadczenie pomocy psychologicznej i terapeutycznej;
- h) świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej, w tym osobom pokrzywdzonym przestępstwem, osobom im najbliższym oraz świadkom przestępstw;
- i) udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
- j) organizowanie i świadczenie pomocy z zakresu alternatywnych metod rozwiązywania sporów;
- k) organizowanie szkoleń, wykładów, konferencji, seminariów, spotkań i wyjazdów naukowych;
- l) działalność publicystyczną i wydawniczą;
- m) współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz prywatnymi i publicznymi instytucjami, w tym: samorządami terytorialnymi, placówkami oświatowymi, opiekuńczo-wychowawczymi, naukowymi, opieki zdrowotnej;
- n) organizowanie wydarzeń kulturalnych, patriotycznych, sportowych, wyjazdów turystycznych.

2. Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych

Fundacja Wytwórnia Szans w 2024 r. zrealizowała następujące inicjatywy:

- 1) „Specjalistyczne wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami oraz ich bliskich w Białymstoku”
Zadanie sfinansowane ze środków PFRON otrzymanych za pośrednictwem miasta Białystok. Okres realizacji zadania: 01.06.2024 do 10.12.2024 r. W ramach inicjatywy osoby z niepełnosprawnościami zamieszkujące miasto Białystok mogły bezpłatnie skorzystać ze wsparcia psychologicznego, społeczno-prawnego oraz technicznego. Łącznie udzielono 150 h poradnictwa dla 15 beneficjentów.
- 2) „Warszawa dba o swoich mieszkańców! 2024! Poradnictwo specjalistyczne dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej”
Zadanie sfinansowane ze środków m.st Warszawy. Okres realizacji zadania: od 01.07.2024 do 25.09.2024. W ramach inicjatywy mieszkańcy m.st Warszawy mogli bezpłatnie skorzystać ze

specjalistycznego poradnictwa prawnego oraz psychologicznego. Łącznie udzielono 67 h poradnictwa prawnego dla 11 mieszkańców Warszawy.

- 3) „Łódzkie pomaga na medal! Specjalistyczne wsparcie poradnicze dla osób z niepełnosprawnościami”
Zadanie dofinansowane ze środków PFRON otrzymanych za pośrednictwem województwa łódzkiego. Okres realizacji zadania: 23.09.2024 do 20.12.2024 r. W ramach inicjatywy osoby z niepełnosprawnościami zamieszkujące województwo łódzkie mogły bezpłatnie skorzystać ze wsparcia psychologicznego, społeczno-prawnego oraz technicznego. Łącznie udzielono 150 h poradnictwa dla 10 beneficjentów.
- 4) „Pomoc na medal - specjalistyczne poradnictwo dla osób z niepełnosprawnościami z woj. dolnośląskiego
Zadanie dofinansowane ze środków PFRON otrzymanych od Samorządu Województwa Dolnośląskiego. Okres realizacji zadania: 01.06.2024 do 31.12.2024 r. W ramach inicjatywy osoby z niepełnosprawnościami zamieszkujące województwo dolnośląskie mogły bezpłatnie skorzystać ze wsparcia psychologicznego, społeczno-prawnego oraz technicznego. Łącznie udzielono 300 h poradnictwa dla 20 beneficjentów.
- 5) „Mazowsze – niezależne miejsce do życia! Mazowiecka asystencja osobista dla osób z niepełnosprawnościami”
Zadanie sfinansowane ze środków PFRON otrzymanych za pośrednictwem województwa mazowieckiego. Okres realizacji zadania: 01.08.2024 r. do 15.12.2024 r. W ramach inicjatywy osoby z niepełnosprawnościami, zamieszkujące województwo mazowieckie, mogły skorzystać ze wsparcia asystenta osobistego. Wsparcie obejmowało przede wszystkim pomoc w zakresie czynności samoobsługowych, prowadzenia gospodarstwa domowego i wypełniania ról społecznych, przemieszczania się poza miejscem zamieszkania oraz podejmowania aktywności życiowej i komunikowania się z otoczeniem. W ramach inicjatywy łącznie zrealizowano 1 400 h wsparcia asystenckiego dla 10 beneficjentów.
- 6) „Asystencja osobista dla mieszkańców Dolnego Śląska”
Zadanie dofinansowane ze środków PFRON otrzymanych od Samorządu Województwa Dolnośląskiego. Okres realizacji zadania: 01.06.2024 do 31.12.2024 r. W ramach inicjatywy osoby z niepełnosprawnościami, zamieszkujące województwo dolnośląskie, mogły skorzystać ze wsparcia asystenta osobistego. Wsparcie obejmowało przede wszystkim pomoc w zakresie czynności samoobsługowych, prowadzenia gospodarstwa domowego i wypełniania ról społecznych, przemieszczania się poza miejscem zamieszkania oraz podejmowania aktywności życiowej i komunikowania się z otoczeniem. W ramach inicjatywy łącznie zrealizowano 875 h wsparcia asystenckiego dla 5 beneficjentów.
- 7) „Asystent – moje samodzielne życie!”
Zadanie dofinansowane ze środków PFRON. Okres realizacji zadania: 01.03.2024 do 28.02.2024 r. W ramach inicjatywy osoby z niepełnosprawnościami, zamieszkujące województwo mazowieckie, mogły skorzystać ze wsparcia asystenta osobistego. Wsparcie obejmowało przede wszystkim pomoc w zakresie czynności samoobsługowych, prowadzenia gospodarstwa domowego i wypełniania ról społecznych, przemieszczania się poza miejscem zamieszkania oraz podejmowania aktywności życiowej i komunikowania się z otoczeniem. W ramach inicjatywy łącznie zrealizowano 1 800 h wsparcia asystenckiego dla 10 beneficjentów.
- 8) „Ale historia!”

Zadanie dofinansowane ze środków PFRON. Okres realizacji zadania: 01.03.2024 do 31.03.2025 r. Zadanie realizowane w partnerstwie z Fundacją Moderna. Celem inicjatywy jest adaptacja 30 książek do specjalistycznego formatu DAISY, który umożliwia osobom z dysfunkcją wzroku zapoznanie się z nimi.

9) „Moje zdrowie psychiczne – moja przyszłość”

Zadanie sfinansowane z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego. Okres realizacji zadania: 22.04.2024 r. do 31.12.2024 r. Projekt zrealizowany w partnerstwie z Fundacją Moderna, którego celem było zwiększenie dostępności wsparcia psychologicznego wśród dzieci i młodzieży w wieku 3 – 18 lat zamieszkujących miasto Jelenią Górę, powiaty karkonoski oraz lubański. W jego ramach zorganizowano dla beneficjentów zadania: treningi umiejętności, warsztaty grupowe, indywidualne wsparcie, jak i telefon zaufania. W zadaniu wzięło 15 beneficjentów.

10) „Niezależny senior – asystent osoby starszej 2023”

Zadanie sfinansowane z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego. Okres realizacji zadania: 01.02.2024 r. do 31.12.2024 r. Projekt zrealizowany w partnerstwie z Fundacją Moderna, którego celem było ułatwienie osobom starszym zaspokajanie indywidualnych potrzeb oraz niezależne funkcjonowanie w życiu społecznym bez angażowania członków rodziny. Wsparcie obejmuje m.in. aktywizację seniora w miejscu zamieszkania, wsparcie w przemieszczaniu się, zakupach. W zadaniu uczestniczyły

3. Informacja o tym, czy fundacja prowadziła działalność gospodarczą w okresie sprawozdawczym (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 5 oraz część III rubrykę 3)

NIE

X

TAK

4. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS w okresie sprawozdawczym (należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej)

Nie dotyczy.

5. Czy zarząd lub rada fundacji w okresie sprawozdawczym podejmował uchwały (jeśli tak, to należy dołączyć odpisy wszystkich uchwał podjętych w okresie objętym sprawozdaniem)

Rada Fundacji podjęła następujące uchwały upoważniające Zarząd Fundacji do przyjęcia dotacji na realizację zadań:

1. „Specjalistyczne wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami oraz ich bliskich w Białymstoku”
2. „Warszawa dba o swoich mieszkańców! 2024! Poradnictwo specjalistyczne dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej”
3. „Łódzkie pomaga na medal! Specjalistyczne wsparcie poradnicze dla osób z niepełnosprawnościami”
4. „Pomoc na medal - specjalistyczne poradnictwo dla osób z niepełnosprawnościami z woj. dolnośląskiego
5. „Mazowsze – niezależne miejsce do życia! Mazowiecka asystencja osobista dla osób z niepełnosprawnościami”
6. „Asystencja osobista dla mieszkańców Dolnego Śląska”
7. „Asystent – moje samodzielne życie!”
8. „Ale historia!”

9. „Moje zdrowie psychiczne – moja przyszłość”
10. „Niezależny senior – asystent osoby starszej 2023”

Ponadto Rada Fundacji przyjęła uchwały dot. przyjęcia sprawozdań finansowych za rok 2023 oraz 2022.

III. Informacja o wysokości uzyskanych przychodów

1. Łączna kwota uzyskanych przychodów (suma punktów a-c)	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy przychodu
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość innych form przychodu
	-	-	-
a. Przychody z działalności statutowej	325 785,25 zł	-	-
b. Przychody z działalności gospodarczej	-	-	-
c. Pozostałe przychody	-	-	-
2. Informacja o źródłach przychodów			
a. Przychody z działalności odpłatnej w ramach celów statutowych	-	-	-
b. Ze źródeł publicznych ogółem, w tym:	307 244,75 zł	-	-
- ze środków budżetu państwa	279 169,75 zł	-	-
- ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	28 075,00 zł	-	-
c. Ze spadków, zapisów	-	-	-
d. Z darowizn	18 540,50 zł	-	-
e. Z innych źródeł (wskazać jakich)	-	-	-
3. Jeżeli prowadzono działalność gospodarczą			
a. Dochód z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody z działalności gospodarczej minus koszty działalności gospodarczej)	-		
b. Procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł	-		

IV. Informacja o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym

Koszty fundacji ogółem	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy kosztów
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość poniesionych kosztów
1. Koszty realizacji celów statutowych	311 895,00 zł	-	-
2. Koszty administracyjne (czynsze, opłaty pocztowe, telefoniczne itp.)	2 856,67 zł	-	-
3. Koszty działalności gospodarczej	-	-	-
4. Pozostałe koszty	-	-	-
V. Informacja o zatrudnieniu i wynagrodzeniu			
1. Liczba osób zatrudnionych w fundacji na podstawie stosunku pracy (wg zajmowanego stanowiska)	0		
2. Liczba osób zatrudnionych wyłącznie w ramach działalności gospodarczej	X		
3. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez fundację w okresie sprawozdawczym (wraz z pochodnymi od wynagrodzeń)	201 010,00 zł		
a. Z tytułu umów o pracę (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia, z wyodrębnieniem całości tych wynagrodzeń osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej)	X		
b. Z tytułu umów cywilnoprawnych	201 010,00 zł		
c. Wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji oraz osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia)	Członkowie Zarządu otrzymali w 2024 r. łączne roczne wynagrodzenie w wysokości 10 703,00 zł. Wynagrodzenie pochodziło z umów zleceń.		

VI. Informacja o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym				
1. Fundacja udzielała pożyczek pieniężnych (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia pola TAK należy wypełnić rubryki 2-4)	NIE	X	TAK	
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	-			
3. Wskazanie pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek pieniężnych	-			
4. Statutowa podstawa udzielenia pożyczek pieniężnych (należy zacytować odpowiedni przepis statutu)	-			
VII. Środki fundacji				
1. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych, ze wskazaniem banku w przypadku rachunku bankowego (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)				
NEST BANK S.A. – 11 033,58 zł				
2. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (SKOK) w przypadku rachunku członka SKOK (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)				
Nie dotyczy.				
3. Wysokość kwot zgromadzonych w gotówce (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)		500,00 zł		
4. Wartość nabytych obligacji oraz wielkość objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek	5. Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie		6. Nabyte pozostałe środki trwałe	

Nie dotyczy.	Nie dotyczy.	Nie dotyczy.
7. Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych na dzień kończący bieżący i poprzedni rok obrotowy	Aktywa	Zobowiązania
	Nie dotyczy.	Nie dotyczy.

VIII. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone - dotacje i zamówienia publiczne) oraz informacja o wyniku finansowym tej działalności¹

Fundacja Wytwórnia Szans otrzymała dotacje od następujących podmiotów:

1. Zadanie „Specjalistyczne wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami oraz ich bliskich w Białymstoku” realizowane ze środków PFRON otrzymanych za pośrednictwem miasta Białystok na podstawie umowy nr 12/2024. Wysokość dotacji: 27 400,00 zł
2. Zadanie „Warszawa dba o swoich mieszkańców! 2024! Poradnictwo specjalistyczne dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej” realizowane ze środków m.st. Warszawy na podstawie umowy nr UMIA/PS/B/VI/3/10/63/2024. Wysokość dotacji: 10 000,00 zł.
3. Zadanie „Łódzkie pomaga na medal! Specjalistyczne wsparcie poradnicze dla osób z niepełnosprawnościami” realizowane ze środków PFRON będących w dyspozycji województwa łódzkiego na podstawie umowy nr 14/D/W/PFRON/2024. Wysokość dotacji: 24 000,00 zł.
4. Zadanie „Pomoc na medal - specjalistyczne poradnictwo dla osób z niepełnosprawnościami z woj. dolnośląskiego” realizowane ze środków PFRON otrzymanych od Samorządu Województwa Dolnośląskiego na podstawie umowy nr DS-R-I/228/2024. Wysokość dotacji: 46 507,50 zł.
5. Zadanie „Mazowsze - niezależne miejsce do życia! Mazowiecka asystencja osobista dla osób z niepełnosprawnościami” realizowane ze środków PFRON otrzymanych za pośrednictwem Województwa Mazowieckiego na podstawie umowy nr 78/MCPS/09/2024/PFRON/RZS. Wysokość dotacji: 82 000,00 zł.

¹ Dane powinny być spójne z danymi finansowymi podawanymi w części III pkt 2 lit. b.

6. Zadanie „Pomoc na medal - specjalistyczne poradnictwo dla osób z niepełnosprawnościami z woj. dolnośląskiego” realizowane ze środków PFRON otrzymanych od Samorządu Województwa Dolnośląskiego na podstawie umowy nr DS-R-I/230/2024. Wysokość dotacji: 43 575,00 zł.
7. Zadanie „Asystent – moje samodzielne życie!” realizowane ze środków PFRON na podstawie umowy nr UM/PW9/2024/2/O_MAZOWIECKI/4836. Wysokość dotacji: 97 400,00 zł.
8. Zadanie „Ale historia!” realizowane ze środków PFRON na podstawie umowy nr UM/PW9/2024/2/O_DOLNOSLASKI/5203 Wysokość dotacji: 41 268,00 zł.
9. Zadanie „Moje zdrowie psychiczne - moja przyszłość” realizowane ze środków budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego na podstawie umowy nr DS-R/199/2024. Wysokość dotacji: 8 680,00 zł.
10. Zadanie „Niezależny senior - Asystent osoby starszej 2023” realizowane ze środków budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego na podstawie umowy nr DS-R/61/2024. Wysokość dotacji: 18 075,00 zł.

IX. Informacja o rozliczeniach fundacji w okresie sprawozdawczym

1. Z tytułu ciążących zobowiązań podatkowych

W okresie sprawozdawczym Fundacja rozliczyła się ze wszystkich projektów.

2. Informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych

Nie dotyczy.

X. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593, z późn.zm.) – zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić część XI.	NIE	X	TAK	
XI. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji				
Nie dotyczy.				
XII. Informacja o przeprowadzanych kontrolach w fundacji				
1. Informacja, czy w fundacji była przeprowadzona kontrola (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 2)	NIE	X	TAK	
2. Wyniki przeprowadzonej kontroli w fundacji (pozytywne i negatywne wraz ze wskazaniem podmiotu przeprowadzającego kontrolę)				

.....
podpisy członków zarządu fundacji*

.....
podpisy członków zarządu fundacji*

Warszawa, 29.12.2025 r.

.....
miejscowość, data

*podpisy członków zarządu fundacji zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w statucie fundacji